


Directiestatuut

2023



Status

Vastgesteld door het College van de Noordelijke Rekenkamer op 8 maart 2023, te Assen.

1. Artikel 17, GR 2022, bepaalt dat secretaris-directeur leiding geeft aan de medewerkers van het bureau dat het college ondersteunt bij de uitoefening van zijn werkzaamheden.
2. De secretaris-directeur is de secretaris van het college. De secretaris-directeur bereidt de vergaderingen van het college voor en draagt zorg voor de uitvoering van de collegebesluiten.
3. De secretaris-directeur doet periodiek een voordracht aan het college voor een onderzoeksprogramma en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderzoek.
4. Het college geeft aan de secretaris-directeur de opdracht om uitvoering te geven aan de personele bevoegdheden die het college van Gedeputeerde Staten van Drenthe aan het college heeft gemandateerd, voor zover deze bevoegdheden de medewerkers van het bureau betreffen en geen betrekking hebben op disciplinaire maatregelen.
5. Bij het vervullen van een vacature binnen het bureau informeert de secretaris-directeur het college tijdig over de functieomschrijving en de gewenste rol van de collegevoorzitter in de selectieprocedure, zodat het college zijn opvattingen daarover kan uiten. De secretaris-directeur beslist over selectie en benoeming van kandidaten, het college – op voordracht van de secretaris-directeur - over schorsing en ontslag van medewerkers (artikel 17 lid 4 GR).
6. Het college beslist over de benoeming, de beoordeling en het ontslag van de secretaris-directeur. Het college beslist over bezwaren tegen dergelijk besluiten.
7. Het college kan de secretaris-directeur opdragen om - binnen de grenzen van de vastgestelde begroting - namens het college privaatrechtelijke rechtshandelingen en feitelijke handelingen te verrichten ter uitvoering van de aan de Noordelijke Rekenkamer opgedragen taak. Ook kan het college de secretaris-directeur opdragen om de Noordelijke Rekenkamer in en buiten rechte te vertegenwoordigen voor het verrichten van (rechts)handelingen ter uitvoering van de aan de Noordelijke Rekenkamer opgedragen taak.
8. De secretaris-directeur is bevoegd betalingen te doen en verplichtingen aan te gaan, indien deze passen binnen de begroting en niet meer bedragen dan €12.500,-. Op betalingen/verplichtingen hoger dan €12.500,- beslist het college.
9. Indien opdrachten worden verleend aan derden, is de 'Beleidsregel Inhuur 2016' van toepassing, behalve op het aangaan van een Dienstverleningsovereenkomst met de provincie Drenthe. Het college stelt de Dienstverleningsovereenkomst met de provincie Drenthe vast.
10. De secretaris-directeur bereidt de begroting, het jaarverslag en de jaarrekening voor; het college stelt deze documenten vast.
11. Tenminste na de eerste twee kwartalen verschaft de secretaris-directeur aan het college een actueel overzicht van baten en lasten.
12. De secretaris-directeur legt verantwoording aan het college af over het gevoerde beheer, het gevoerde personeelsbeheer, de dagelijkse leiding over het onderzoek en de externe communicatie. De secretaris-directeur verschaft het college alle inlichtingen die het college voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft, met inachtneming van de rolverdeling tussen college en secretaris-directeur.
13. Bij langdurige afwezigheid van de secretaris-directeur oefent het college de aan de secretaris-directeur toekomende bevoegdheden uit, tenzij een interim-secretaris-directeur deze bevoegdheden uitoefent, dan wel een daartoe aangewezen medewerker.
14. In het 'Reglement van Orde NRK', vastgesteld op 8 maart 2023, worden de taken van de secretaris-directeur nader omschreven.